

**UMOWA Nr ..... / ..... / 2026 – WZÓR**  
(dalej zwaną „Umową”)

zawarta w dniu ..... 2026 roku w Przemysłu, pomiędzy:

**Spółdzielnią Mieszkaniową „METALOWIEC” w Przemysłu**, ul. St. Augusta 16, 37-700 Przemysłu, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000160017, NIP: 795-001-02-12, REGON: 001019585, reprezentowaną przez:

1. Przemysław Bukowski – Prezes Zarządu
2. Piotr Szuberla – Zastępca Prezesa Zarządu

zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym” lub „Stroną”

a

firma ..... NIP: ....., REGON: .....,

zwaną dalej „Wykonawcą” lub „Stroną”,

gdzie obie strony nazywane są łącznie „Stronami”,

o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do realizacji wykonanie kompleksowych prac polegających na montażu ciepłomierzy na instalacjach centralnego ogrzewania w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych Spółdzielni Mieszkaniowej METALOWIEC w Przemysłu, zwanych dalej łącznie „Przedmiotem umowy”.
2. Strony ustalają, że zakres prac do wykonania w ramach *Przedmiotu umowy* obejmuje dostawę i montaż ..... szt. ciepłomierzy wraz z osprzętem, akcesoriami i instalacjami oraz wykonanie innych prac towarzyszących zapewniających ich prawidłowe i zgodne z przeznaczeniem działanie w budynkach pod adresami: ..... w Przemysłu.
3. *Przedmiot umowy* wykonany zostanie w oparciu o *Projekt techniczny doboru ciepłomierzy dla instalacji centralnego ogrzewania w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej Metalowiec w Przemysłu* opracowany w grudniu 2024 roku przez Pracownię Projektową SANTECH Tomasz Binkowski z Medyki (zwany dalej również jako *Projekt*) stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
4. **Wykonawca** wykona *Przedmiot umowy* z własnych materiałów, przy użyciu własnych narzędzi, urządzeń i pracowników.
3. **Wykonawca** oświadcza, że posiada doświadczenie, wiedzę fachową oraz wymagane prawem i przepisami uprawnienia i kwalifikacje niezbędne do należytego wykonania *Przedmiotu umowy* lub dysponuje pracownikami, którzy posiadają takie uprawnienia, kwalifikacje i doświadczenie.
4. W zakresie *Przedmiotu umowy* mieszczą się wszelkie roboty, materiały i usługi niezbędne do wykonania *Przedmiotu umowy* o najwyższej jakości (materiały fabrycznie nowe, posiadające wymagane prawem atesty i certyfikaty), spełniające założone przeznaczenie i wymogi określone Umową, a także niezbędne roboty przygotowawcze, pomocnicze, tymczasowe i towarzyszące. *Przedmiot umowy* stanowią również te czynności, których

konieczność ujawni się w trakcie realizacji, a które **Wykonawca** powinien był przewidzieć na podstawie dokonanej wizji, otrzymanej dokumentacji, obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych i administracyjnych, jak również te, które można było przewidzieć na podstawie Umowy, nawet jeśli nie zostały one szczegółowo wyspecyfikowane.

5. Integralną częścią Umowy jest oferta Wykonawcy z dnia ..... r. stanowiąca **Załącznik nr 2** do niniejszej Umowy. W przypadku sprzeczności Umowy z treścią oferty rozstrzygające znaczenie ma treść Umowy.

## § 2

### Obowiązki stron

1. **Zamawiający** zobowiązuje się:
  - a) umożliwić **Wykonawcy** dostęp do budynków oraz wprowadzić i przekazać **Wykonawcy** pomieszczenia, w których mają zostać wykonane prace objęte *Przedmiotem umowy*,
  - b) dokonać odbioru prawidłowo wykonanego *Przedmiotu umowy*,
  - c) dokonać zapłaty wynagrodzenia za należyście wykonany *Przedmiot umowy*.
  
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do:
  - a) wykonania *Przedmiotu umowy* zgodnie z *Projektem*, instrukcjami producentów zastosowanych urządzeń, zasadami sztuki i najnowszej wiedzy technicznej, normami i metodologiami w tym zakresie oraz zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa (w tym zgodnie z prawem budowlanym, przepisami BHP, p.poż., ochrony środowiska) – właściwymi dla profesjonalnego wykonywania *Przedmiotu umowy*,
  - b) przejęcia od Zamawiającego miejsc, w których mają zastać wykonane prace objęte *Przedmiotem umowy*,
  - c) wykonania wszystkich czynności wchodzących w zakres *Przedmiotu umowy* z najwyższą starannością i rzetelnością przez osoby posiadające właściwe kwalifikacje i uprawnienia w tym zakresie,
  - d) zabezpieczenia miejsc prowadzonych prac i osób na nich przebywających oraz utrzymania terenu prac w odpowiednim stanie i porządku zapobiegającym ewentualnemu zagrożeniu bezpieczeństwa osób lub mienia,
  - e) przyjęcia na siebie, w odniesieniu do wykonywanych prac i zatrudnionych pracowników oraz podwykonawców, wszystkich obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności wynikających z przepisów BHP, p.poż. i ochrony środowiska i prawa budowlanego, a także ponoszenia odpowiedzialności za skutki powstałe w wyniku zaniedbań w powyższym zakresie,
  - f) zabezpieczenia i oznakowania prac pod względem BHP, p.poż. i ochrony środowiska oraz do utrzymania stanu technicznego i prawidłowości oznakowania przez cały czas realizacji Umowy,
  - g) zagospodarowania (usunięcia i utylizacji) wszelkich wytworzonych odpadów zgodnie z obowiązującym prawem,
  - h) ponoszenia odpowiedzialności za szkody spowodowane niewłaściwym prowadzeniem prac w trakcie realizacji *Przedmiotu umowy* i w związku z realizowanym *Przedmiotem umowy*,
  - i) bieżącego utrzymania porządku podczas prowadzenia prac i uporządkowania terenu prac po wykonaniu *Przedmiotu umowy*.
  
3. **Wykonawca** może zlecić wykonanie części *Przedmiotu umowy* podwykonawcom. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

4. **Wykonawca** oświadcza, że przejmuje na siebie, w odniesieniu do wykonywanych prac i zatrudnionych pracowników oraz podwykonawców, wszystkie obowiązki, uprawnienia i odpowiedzialności wynikające z przepisów BHP, p.poż. i ochrony środowiska, prawa budowlanego, a także ponosi odpowiedzialność za skutki powstałe w wyniku zaniedbań w powyższym zakresie. Koordynatorem ds. BHP i p.poż. z ramienia **Wykonawcy** będzie ....., tel.: .....

### § 3

#### Terminy dotyczące wykonania Przedmiotu umowy

1. Termin rozpoczęcia prac objętych *Przedmiotem umowy* – ..... 2026 r.
2. Termin zakończenia prac objętych *Przedmiotem umowy* – 31.08.2026 r.

### § 4

#### Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie ryczałtowe za wszystkie roboty wchodzące w zakres *Przedmiotu umowy* wynosi netto: ..... zł (słownie: .....), plus podatek VAT w wysokości .....% obliczonej zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury. Na dzień zawarcia niniejszej umowy wysokość wynagrodzenia ryczałtowego brutto (z VAT .....%) wynosi: ..... zł (słownie: .....). Wynagrodzenie wskazane powyżej zawiera wszystkie koszty, narzuty, marże, wynagrodzenia pracowników i innych osób, którymi posługuje się **Wykonawca**, związane z realizacją *Przedmiotu umowy*. Szczegółową kalkulację wartości robót w ramach wynagrodzenia zawiera Kosztorys ofertowy **Wykonawcy** z dnia ..... stanowiący **załącznik nr 3** do Umowy.
2. **Zamawiający** uprawniony jest do ograniczenia zakresu prac wchodzących w zakres *Przedmiotu umowy*, w szczególności w przypadku zagrożenia dla terminu wykonania *Przedmiotu umowy* lub złej jakości jego wykonywania. W takim przypadku kwota wynagrodzenia zostanie pomniejszona o wartość wyłączonych prac, co nie ogranicza uprawnień **Zamawiającego** wynikających z art. 656 w zw. z 635 i 636 Kodeksu Cywilnego.
3. **Zamawiający** oświadcza, że posiada środki finansowe na zapłatę wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**.

### § 5

#### Tryb i warunki płatności

1. Wynagrodzenie należne **Wykonawcy** z tytułu należytego wykonania *Przedmiotu umowy* płatne będzie po wykonaniu wszystkich prac wchodzących w zakres *Przedmiotu umowy* i po ich odbiorze przez **Zamawiającego**.
2. Podstawą do wystawienia przez **Wykonawcę** faktury będzie podpisany przez Strony bez uwag i zastrzeżeń protokół odbioru *Przedmiotu umowy*, o którym mowa w §8. Faktura wystawiona przez **Wykonawcę** przed datą podpisania protokołu odbioru *Przedmiotu umowy* uprawnia **Zamawiającego** do uznania, że faktura została wystawiona niezasadnie i nie przyjęcia faktury.
3. Faktura wystawiona niezasadnie lub nieprawidłowo zostanie odpowiednio skorygowana przez **Wykonawcę** fakturą korygującą. Termin płatności rozpoczyna w tym przypadku bieg od dnia skutecznego doręczenia **Zamawiającemu** faktury korygującej.

## § 6

### Zasady wystawiania i otrzymywania faktur

1. Poniższe postanowienia niniejszego paragrafu będą miały zastosowanie od dnia, w którym **Wykonawca** zostanie zobowiązany do wystawiania i udostępnienia **Zamawiającemu** faktur (co w rozumieniu niniejszego paragrafu obejmuje również faktury korygujące) ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej: KSeF) na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (dalej: ustawa o VAT) i od tego dnia będą miały pierwszeństwo w przypadku rozbieżności z innymi postanowieniami niniejszej umowy i innymi ustaleniami Stron regulującymi sposób wystawiania, przesyłania i odbierania faktur.
2. **Wykonawca** wystawi i udostępni **Zamawiającemu** fakturę z wykorzystaniem KSeF, chyba że zaistnieją przypadki, o których mowa w ustawie o VAT uniemożliwiające takie działanie lub uprawniające **Wykonawcę** do innego działania – w takim przypadku faktura zostanie wystawiona i udostępniona **Zamawiającemu** z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie o VAT i niżej wskazanych ustępów.
3. Zapłata należnego **Wykonawcy** wynagrodzenia nastąpi w oparciu o wystawioną na zasadach określonych w ust. 2 powyżej fakturę na numer rachunku bankowego ....., w terminie ..... dni od dnia doręczenia faktury **Zamawiającemu**.
4. Za datę wystawienia faktury ustrukturyzowanej uznaje się datę przesłania faktury przez **Wykonawcę** do KSeF, a w przypadku faktury, o której mowa w art. 106nda ust. 1 lub ust. 16 ustawy o VAT lub faktur wystawianych w okresie awarii lub niedostępności KSeF – datę wystawienia wskazaną przez **Wykonawcę** na tej fakturze.
5. Za dzień skutecznego doręczenia faktury **Zamawiającemu** uznaje się dzień jej otrzymania w rozumieniu przepisów ustawy o VAT; w przypadku faktury ustrukturyzowanej będzie to zatem dzień przydzielenia jej indywidualnego numeru identyfikującego tę fakturę w KSeF.
6. Jeżeli ustawa o VAT dopuszcza możliwość udostępnienia **Zamawiającemu** faktury w sposób inny niż przy użyciu KSeF, taka faktura może zostać doręczona **Zamawiającemu** na jeden z następujących adresów:
  - a) Spółdzielnia Mieszkaniowa METALOWIEC w Przemyślu, ul. Stanisława Augusta 16, 37-700 Przemyśl (za datę skutecznego doręczenia faktury w takim przypadku będzie uznawana data doręczenia **Zamawiającemu** przesyłki listowej zawierającej ww. fakturę, oznaczoną odpowiednimi kodami zgodnie z ustawą o VAT (z zastrzeżeniem, że w przypadku braku odbioru takiej przesyłki faktura będzie uznana za skutecznie doręczoną w dniu tzw. pierwszego awizo przesyłki listowej zawierającej fakturę) lub data nadania fakturze numeru identyfikującego KSeF – w zależności od tego, która z wymienionych sytuacji nastąpi pierwsza).
  - b) e-mail: [sekretariat@smmetalowiec.pl](mailto:sekretariat@smmetalowiec.pl) (za datę skutecznego doręczenia faktury w takim przypadku będzie uznawana data wysłania przez **Wykonawcę** do **Zamawiającego** wiadomości e-mail zawierającej ww. fakturę, oznaczoną odpowiednimi kodami zgodnie z ustawą o VAT lub data nadania fakturze numeru identyfikującego w KSeF – w zależności od tego, która z wymienionych sytuacji nastąpi pierwsza).
7. Faktura będzie uznana za prawidłowo wystawioną, jeżeli zostanie wystawiona z uwzględnieniem zasad wystawiania faktur określonych w ustawie o VAT.
8. Dla identyfikacji podatkowej każda ze Stron deklaruje:
  - 1) Zamawiający: NIP 795-00-10-212 – Urząd Skarbowy w Przemyślu;
  - 2) Wykonawca: NIP ..... – Urząd Skarbowy .....

## § 7

### Przedstawiciele stron

1. **Zamawiającego**, w sprawach związanych z realizacją Umowy, łącznie z upoważnieniem do odbioru *Przedmiotu umowy*, reprezentować będzie ....., tel.: ....., e-mail: .....
2. **Wykonawcę** w sprawach związanych z realizacją Umowy, łącznie z upoważnieniem do wydania *Przedmiotu umowy*, reprezentować będzie: ....., tel.: ....., e-mail: .....
3. Zmiana osób wymienionych w ustępach poprzedzających wymaga zachowania formy pisemnej i nie stanowi zmiany niniejszej Umowy.

## § 8

### Odbiór Przedmiotu umowy

1. Strony ustalają, że odbiór *Przedmiotu umowy* nastąpi po wykonaniu wszystkich prac wchodzących w zakres *Przedmiotu umowy* i zostanie dokonany przez przedstawiciela **Zamawiającego** wymienionego w § 7 ust.1 w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia prac do odbioru przez **Wykonawcę**. W czynnościach odbiorowych udział wezmą przedstawiciele Stron. Z okoliczności odbioru zostanie sporządzony i podpisany przez Strony stosowny protokół odbioru *Przedmiotu umowy*. Warunkiem odbioru *Przedmiotu umowy* jest bezusterkowe wykonanie wszystkich prac wchodzących w zakres *Przedmiotu umowy*, stwierdzone podpisaniem bez uwag i zastrzeżeń protokołu odbioru, o którym mowa powyżej.
2. W razie stwierdzenia podczas czynności odbiorowych niezgodności z Umową, w tym wad lub usterek, w wykonaniu *Przedmiotu umowy*, sporządzony zostanie protokół niezgodności, w którym określone zostaną stwierdzone niezgodności oraz wyznaczony zostanie przez **Zamawiającego** termin ich usunięcia – termin nie krótszy niż 3 dni i nie dłuższy niż 14 dni licząc od daty podpisania protokołu niezgodności. W takim przypadku odbiór *Przedmiotu umowy* zostanie przeprowadzony po usunięciu przez **Wykonawcę** wszystkich niezgodności. Termin na usunięcie ww. niezgodności nie stanowi wydłużenia terminu na wykonanie *Przedmiotu umowy*. W przypadku nieuwzględnienia uwag **Zamawiającego**, **Wykonawca** jest zobowiązany pisemnie uzasadnić przyczyny nieuwzględnienia uwag. Do ponawianego odbioru *Przedmiotu umowy* stosuje się zasady jak w ust. 1 niniejszego paragrafu.

## § 9

### Gwarancja i rękojmia

1. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** gwarancji jakości i rękojmi za wady wykonanego *Przedmiotu umowy*, których okres rozpoczyna się od dnia protokolarnego odbioru *Przedmiotu umowy*, a kończy się z upływem ..... **miesiący** od tego dnia.
2. W okresie gwarancji jakości i rękojmi **Wykonawca** zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania zgłoszonych przez **Zamawiającego** usterek lub wad w sposób i w terminach określonych w umowie oraz uczestniczyć w komisjach i odbiorach gwarancyjnych w związku z usunięciem wad lub usterek w *Przedmiocie umowy*.
3. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek *Przedmiotu umowy* **Wykonawca** jest zobowiązany, na własny koszt i ryzyko, dokonać napraw usterek i wad we własnym zakresie.
4. **Wykonawca** przystąpi do usuwania wad lub usterek w okresie gwarancji lub rękojmi w ciągu 3 dni od otrzymania zgłoszenia i dokona ich usunięcia w terminach ustalonych

przez **Zamawiającego**, nie później jednak niż w terminie do 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia od **Zamawiającego**. W uzasadnionych przypadkach, **Zamawiający** na wniosek **Wykonawcy** może wydłużyć w/w terminy przystąpienia do usunięcia i usunięcia wad lub usterek.

5. **Wykonawca** potwierdzi pisemnie przyjęcie zgłoszenia poprzez wysłanie pisma lub wiadomości e-mail do **Zamawiającego** najpóźniej w najbliższym dniu roboczym po otrzymaniu zgłoszenia. Brak tego potwierdzenia może zostać uznany przez **Zamawiającego** jako nieprzystąpienie **Wykonawcy** do naprawy ze skutkiem przewidzianym w ust. 6, 7 i 8 niniejszego paragrafu. Zgłoszenie wad lub usterek będzie dokonywane **Wykonawcy** za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: ..... lub poczty tradycyjnej na adres: .....
6. W przypadku braku potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia lub nieusunięcia przez **Wykonawcę** wad w ustalonych terminach, **Zamawiający** uprawniony jest do zlecenia ich wykonania osobom trzecim na koszt i ryzyko **Wykonawcy** – bez upoważnienia sądowego i bez utraty uprawnień z gwarancji lub rękojmi – po uprzednim pisemnym powiadomieniu **Wykonawcy**, na co **Wykonawca** niniejszym wyraża zgodę.
7. Niezależnie od uprawnienia wynikającego z postanowień poprzedniego ustępu, **Zamawiający** jest uprawniony do naliczania kar umownych przewidzianych w Umowie za opóźnienie **Wykonawcy** w dotrzymaniu terminów określonych w ust. 4 niniejszego paragrafu.
8. **Zamawiającemu** służy prawo potrącenia z wynagrodzenia **Wykonawcy** kosztów poniesionych w związku ze zleceniem wykonania zastępczego w sytuacji opisanej w ust. 6 niniejszego paragrafu.

## § 10

### Kary umowne i odszkodowania

1. **Zamawiający** może obciążyć **Wykonawcę** karą umowną za:
  - a) zwłokę w wykonaniu *Przedmiotu umowy* w terminie określonym w §3 Umowy – w wysokości **0,2%** wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust.1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - b) opóźnienie w przystąpieniu do usuwania wad i opóźnienie w usunięciu wad ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi oraz opóźnienie w usunięciu wad i niezgodności stwierdzonych przy odbiorze – w wysokości **0,2%** wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust.1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc odpowiednio od upływu terminu na przystąpienie do usuwania wad i niezgodności lub terminu wyznaczonego na usunięcie wad i niezgodności,
  - c) odstąpienie od Umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust 1 Umowy,
  - d) odstąpienie od Umowy przez **Wykonawcę** z przyczyn niezależnych od **Zamawiającego** w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust 1 Umowy,
  - e) naruszenie postanowień §11 Umowy – w wysokości **2%** wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 1 Umowy za każdy przypadek naruszenia.
2. **Wykonawca** może obciążyć **Zamawiającego** karą umowną za:
  - a) zwłokę w przystąpieniu do odbioru *Przedmiotu umowy* w terminie określonym w §8, ust. 1 niniejszej Umowy – w wysokości **0,2%** wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust.1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,

- b) odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od **Zamawiającego** - w wysokości **10 %** wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 1 Umowy.
3. Gdy opóźnienie w wykonaniu *Przedmiotu umowy* przekroczy 7 dni, **Zamawiający** jest uprawniony do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** i naliczenia **Wykonawcy** kary umownej w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1 Umowy.
  4. Kara umowna powinna być zapłacona w terminie 7 dni od daty wystąpienia przez Strony z żądaniem zapłaty. **Zamawiający** w razie opóźnienia w zapłacie kary może potrącić należną mu karę z należności **Wykonawcy**.
  5. Kary mogą być naliczane kumulatywnie. Odstąpienie od Umowy nie uniemożliwia naliczenia kar umownych za zdarzenia zaistniałe w okresie jej obowiązywania. Naliczenie kar umownych ani ich zapłata nie zwalnia od obowiązku wykonania zobowiązań określonych w Umowie, za wyjątkiem sytuacji odstąpienia od Umowy.
  6. **Strony** są upoważnione do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, w przypadku poniesienia szkody w wysokości przekraczającej ustaloną wysokość kary umownej.

## § 11

### Ubezpieczenie

1. **Wykonawca** zobowiązuje się posiadać przez cały okres realizacji *Przedmiotu umowy* oraz w okresie gwarancji i rękojmi ważne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, obejmujące szkody w mieniu i na osobie wyrządzone **Zamawiającemu** lub osobom trzecim w związku z wykonywaniem *Przedmiotu umowy*, na sumę gwarancyjną nie niższą niż wartość *Przedmiotu umowy*.
2. Na żądanie **Zamawiającego** **Wykonawca** przedłoży kopię polisy ubezpieczeniowej wraz z dowodem opłacenia składki. Do czasu przedstawienia tych dokumentów **Zamawiający** może wstrzymać rozpoczęcie prac albo zapłatę wynagrodzenia, bez skutków w postaci opóźnienia w zapłacie.
3. **Wykonawca** zobowiązany jest niezwłocznie zgłaszać ubezpieczycielowi szkody powstałe w związku z realizacją *Przedmiotu umowy* oraz informować o tym **Zamawiającego** co najmniej w następnym dniu roboczym po dokonaniu zgłoszenia.
4. Posiadanie ubezpieczenia, o którym mowa w niniejszym paragrafie, nie ogranicza ani nie wyłącza odpowiedzialności **Wykonawcy** wobec **Zamawiającego** wynikającej z Umowy lub przepisów prawa, w szczególności nie zwalnia z obowiązku zapłaty kar umownych ani naprawienia szkody w części niepokrytej przez ubezpieczyciela.
5. W przypadku niewykonania przez **Wykonawcę** obowiązków wymienionych w niniejszym paragrafie, **Zamawiający** jest uprawniony do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** i naliczenia kary umownej zgodnie z §10, ust. 1 c).

## §11

### Poufność

1. **Wykonawca** zobowiązany jest do zachowania w pełnej poufności informacji przekazanych przez **Zamawiającego** i przetworzonych na użytek **Zamawiającego** przez okres trwania Umowy oraz w terminie do 3 lat od dnia jej zakończenia pod jakimkolwiek tytułem prawnym. Ponadto, wszelkie informacje i dokumenty udostępnione przez **Zamawiającego** mogą być wykorzystane przez **Wykonawcę** jedynie w celu realizacji *Przedmiotu umowy*.

2. Wszelkie informacje i dokumenty udostępnione przez **Zamawiającego** pozostają jego własnością. Na żądanie **Zamawiającego Wykonawca** niezwłocznie zwróci wszelkie materiały uzyskane od **Zamawiającego**.
3. W razie wątpliwości, informacje, o których mowa w ust. 1, mogą być udostępnione osobom trzecim za uprzednią, pisemną pod rygorem nieważności zgodą **Zamawiającego**.
4. **Wykonawca** zobowiązany jest do przestrzegania tajemnicy przedsiębiorstwa **Zamawiającego** oraz innych tajemnic **Zamawiającego** prawnie chronionych, o których wiedzę powziął w trakcie lub w związku z wykonywaniem *Przedmiotu umowy*.
5. Informacje, o których mowa w niniejszym ustępie, nie będą ujawniane przez Strony osobom trzecim, z wyłączeniem przypadków, gdy ujawnienie informacji będzie niezbędne do prawidłowego wykonania postanowień umowy lub gdy ujawnienie informacji będzie wymagane przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa.
6. Materiały i dokumenty mogą być udostępniane przez **Wykonawcę** wyłącznie osobie dającej rękojmię zachowania tajemnicy i tylko w zakresie niezbędnym do wykonywania przez nią Umowy.
7. **Wykonawca** zagwarantuje, że dostęp do informacji **Zamawiającego** będą mieć wyłącznie ci pracownicy i współpracownicy, którzy są bezpośrednio zaangażowani w realizację *Przedmiotu umowy*.
8. **Wykonawca** zobowiązany jest do uzyskania zgody **Zamawiającego** na wszelkie publikacje w mediach oraz na stronie internetowej, a związane z przedmiotem realizowanej umowy wraz z obowiązkowym uzgodnieniem ich treści z **Zamawiającym**. Obowiązek, o którym mowa w poprzednim zdaniu, dotyczy również pracowników **Wykonawcy**, z zastrzeżeniem, że odpowiedzialność za niewykonanie tego obowiązku ponosi **Wykonawca** jak za działania lub zaniechania własne.
9. Przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy odbywa się z uwzględnieniem postanowień „Informacji o przetwarzaniu danych osobowych” **Zamawiającego i Wykonawcy**, stanowiących odpowiednio **Załączniki nr 4 i 5** do Umowy.

## §12

### Postanowienia końcowe

1. **Zamawiający** może wypowiedzieć lub odstąpić od Umowy (w całości lub części – według swego wyboru) w przypadkach określonych przez obowiązujące prawo, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz z następujących powodów:
  - 1) jeżeli **Wykonawca** nie rozpoczął realizacji *Przedmiotu umowy* – odstąpienie w terminie 60 dni od dnia, w którym prace powinny zostać rozpoczęte; lub nie kontynuuje jej pomimo pisemnego wezwania **Zamawiającego** wyznaczającego termin podjęcia wykonywania Umowy nie krótszy aniżeli 3 dni – odstąpienie w terminie 60 dni od dnia bezskutecznego upływu terminu wynikającego z wezwania;
  - 2) **Wykonawca** naruszy podstawowe obowiązki wynikające z Umowy, po bezskutecznym upływie terminu wynikającego z wezwania **Zamawiającego** do należytego wykonania Umowy – odstąpienie w terminie 60 dni od dnia bezskutecznego upływu terminu wynikającego z wezwania,
  - 3) gdy **Wykonawca** opóźnia się w wykonaniu *Przedmiotu umowy* powyżej 7 dni – odstąpienie w terminie 60 dni od dnia, w którym prace powinny zostać zakończone;
  - 4) gdy wykonany element *Przedmiotu umowy* ma wady prawne lub fizyczne – odstąpienie w terminie 60 dni od dnia bezskutecznego upływu terminu na usunięcie wad, nie krótszego aniżeli 3 dni od dnia wezwania;

2. Odstąpienie od Umowy musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku odstąpienia od umowy Strony ustalą zasady inwentaryzacji prac już wykonanych przez **Wykonawcę**.
3. Wszelka korespondencja dotycząca realizacji niniejszej umowy powinna być przesyłana na adresy:
  - 1) dla **Zamawiającego**: Spółdzielnia Mieszkaniowa METALOWIEC w Przemyślu, ul. Stanisława Augusta 16, 37-700 Przemyśl, e – mail: [sekretariat@smmetalowiec.pl](mailto:sekretariat@smmetalowiec.pl),
  - 2) dla **Wykonawcy**: ....., e – mail: .....
4. Zakazuje się pod rygorem nieważności przelewu jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy przez **Wykonawcę**, na rzecz podmiotów trzecich, bez uprzedniej, pisemnej pod rygorem nieważności zgody **Zamawiającego**.
5. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia umowy wymagają dla swej ważności formy obustronnie podpisanego aneksu pod rygorem nieważności.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odnośne przepisy prawa polskiego.
7. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy ze względu na siedzibę **Zamawiającego**.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
9. Integralną część umowy stanowią następujące Załączniki:
  - 1) Projekt techniczny doboru ciepłomierzy dla instalacji centralnego ogrzewania w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej Metalowiec w Przemyślu opracowany w grudniu 2024 roku przez Pracownię Projektową SANTECH Tomasz Binkowski z Medyki.
  - 2) Oferta Wykonawcy z dnia .....
  - 3) Kosztorys ofertowy Wykonawcy z dnia ..... na wykonanie robót objętych umową.
  - 4) Informacja o przetwarzaniu danych osobowych – Zamawiającego.
  - 5) Informacja o przetwarzaniu danych osobowych – Wykonawcy.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

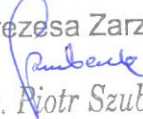
### Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych Wykonawcy

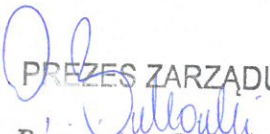
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. („RODO”) informujemy, że:

1. **Administrator danych:** Spółdzielnia Mieszkaniowa „METALOWIEC” w Przemyślu, ul. Stanisława Augusta 16, 37-700 Przemyśl, tel. 16 670 23 09, e-mail: [sekretariat@smmetalowiec.pl](mailto:sekretariat@smmetalowiec.pl)
2. **Cele i podstawy przetwarzania:**
  - a) zawarcie i wykonanie umowy – art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
  - b) wypełnienie obowiązków prawnych z zakresu rachunkowości i podatków – art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
  - c) ustalenie, dochodzenie lub obrona przed roszczeniami – art. 6 ust. 1 lit. f RODO (prawnie uzasadniony interes Administratora).
3. **Kategorie danych:** w szczególności dane identyfikacyjne i kontaktowe, dane adresowe, NIP/PESEL (jeżeli dotyczy), dane rozliczeniowe, numer rachunku bankowego, inne dane niezbędne do realizacji umowy i rozliczeń.
4. **Odbiorcy danych:** podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora (operatorzy pocztowi/kurierzy, kancelarie prawne, biuro rachunkowe, dostawcy systemów i usług IT) oraz organy publiczne uprawnione przepisami prawa.
5. **Przekazywanie do państw trzecich/organizacji międzynarodowych:** dane nie są przekazywane poza EOG, chyba że wynika to ze specyfiki usług IT; w takim wypadku Administrator zapewni odpowiednie zabezpieczenia (np. standardowe klauzule umowne).
6. **Okres przechowywania:** dane będą przetwarzane przez czas trwania umowy, a następnie do upływu terminów przedawnienia roszczeń (co do zasady 6 lat; dla roszczeń okresowych – 3 lata) oraz przez okres wymagany przepisami rachunkowo-podatkowymi (co do zasady 5 lat liczonych od końca roku obrotowego, w którym dokonano zdarzenia). Po tych okresach dane zostaną usunięte lub zanonimizowane.
7. **Prawa osoby, której dane dotyczą:** przysługuje prawo dostępu do danych (art. 15), sprostowania (art. 16), ograniczenia przetwarzania (art. 18), usunięcia danych w przypadkach przewidzianych w art. 17 RODO, przenoszenia danych w zakresie, w jakim podstawą jest art. 6 ust. 1 lit. b i przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany (art. 20), a także prawo wniesienia skargi do Prezesa UODO. Prawo sprzeciwu (art. 21) przysługuje wobec przetwarzania opartego na art. 6 ust. 1 lit. f (pkt 2 lit. c).
8. **Zautomatyzowane decyzje/profilowanie:** wobec danych nie są podejmowane zautomatyzowane decyzje, w tym profilowanie (art. 22 RODO).
9. **Dobrowolność podania danych i konsekwencje niepodania:** podanie danych jest dobrowolne, ale **niezbędne** do zawarcia i wykonania umowy oraz rozliczeń. Niepodanie danych uniemożliwi zawarcie lub wykonanie umowy i dokonanie płatności.

**10. Źródło danych (jeśli dotyczy art. 14):** jeżeli dane Wykonawcy pozyskano z innych źródeł (np. zleceniodawca/przedstawiciel), Administrator poinformuje o kategoriach danych i źródle ich pochodzenia.

Zarząd Spółdzielni:

Z-ca Prezesa Zarządu  
  
mgr inż. Piotr Szuberla

  
PREZES ZARZĄDU  
Przemysław Bukowski